



## ÁSZF 2. melléklet

*Egységes keretet adunk üzleti folyamatainak.*

A Click&Flow a GST-Max Kft. komplex, integrált WorkFlow, űrlapkezelő-, dokumentum-, iratkezelő és archiváló rendszere. A rendszer folyamat-kezeléshez, ügyintézéshez, a döntés előkészítéshez és a szervezet rendeltetésszerű működéséhez szükséges információk, fájlok kezelését és azok archiválását támogatja.

Az alábbiakban a rendszer fontosabb funkciói/tulajdonságai vannak összefoglalva.

### Folyamatkezelés

- Tetszőleges bonyolultságú és számú folyamat létrehozható
- Tetszőlegesen szabályozható az adat és funkciók hozzáférése folyamat és folyamatlépés szinten is
- Folyamatátmenetekhez kapcsolható triggerek szerver és kliens oldalon, amelyek akár más fejlesztők programjai is lehetnek vagy SQL utasítások halmaza egy kapcsolódó adatbázisban, így folyamat alapú kapcsolat is fenntartható bármilyen más rendszerrel is
- Tetszőleges számú szabály adható folyamatátmenetekhez (automatikus szortírozási/szétosztási/szignálási szabályok)
- Folyamaton futó tételekről másolat küldhető
- Tetszőleges számú szabályt tartalmazó automatikus elágazások létrehozása

### Űrlaptervezés

- Tetszőleges bonyolultságú és számú űrlap tervezhető
- Űrlapokon használható összetett vezérlőelemek számának folyamatos bővülése
- Az űrlapokon található mezők beépülése az összetett keresésbe
- Az Űrlapok folyamatokhoz rendelhetőek
- Űrlapok verziózott kezelése
- Űrlapok rendszerek között hordozhatóak
- Visual Studio-hoz hasonló grafikus tervezőeszköz
- Többféle egyedi kontrol (pl.: partner/cikk törzs stb.)
- Az űrlapokon található mezőkhöz/táblázatokhoz megadhatóak képletek/hivatkozások
- A képletek kiértékeléshez/végrehajtásához kétféle metódus közül lehet választani:

- egyszerű: matematikai alapműveletek végrehajtása hasonlóan az Excelhez
- összetett: .NET Visual Basic formátumban megadható tetszőleges bonyolultságú művelet

### Nézetkezelés

- Tetszőleges számú adat nézet hozható létre a rendszerben
- Tetszőleges számú oszlop definiálható egy nézeten belül
- A nézet oszlopai lehetnek saját adatbázisból konkrét adatmezők, számított mezők, vagy más adatbázisból csatolt, illetve számított mezők
- A felhasználók szabadon választhatnak, hogy egy nézeten belül mely oszlopokra kíváncsiak
- Az éppen nem látható oszlopok nem foglalnak erőforrásokat, mivel a szerver a megjelenítéshez szükséges feldolgozásukat nem végzi el.

### Dokumentumkezelés

- Dokumentumok létrehozása a rendszerben karbantartott sablonok alapján
- Körlevelek létrehozása sablon alapján
- Dokumentumok importálása, exportálása
- Verziókezelés
- Teljes szöveges keresés jogosultságnak megfelelően
- Fájlrendszerből közvetlenül fájlok küldése a Click&Flow-ba

### Naptárkezelés

- Folyamatkezeléssel integrált felhasználói naptárak
- Folyamat határidők megjelenítése naptárban
- Határidő emlékeztetők kezelése
- Naptármegosztás, vezetői betekintés

### Iratkezelés

- Minősített dokumentum- és iratkezelő rendszer
- 27/2014. (IV. 18.) KIM rendelet megfelelés (korábban: 24/2006. (IV. 29.) BM-IHM-NKÖM együttes rendelet)
- Teljes körű érkeztetési, iktatási, iratkezelési és folyamatkezelési megoldást nyújt felhasználói számára.
- A termék webes ügyindítást is lehetővé tesz.
- Rendszerhez többféle önkormányzati szakhatósági modul kapcsolható, amely teljessé teszi az önkormányzati folyamatok támogatását is.
- Kiegészítő funkciók:
  - Szignálás támogatása
  - Átmeneti- és központi irattározás
  - Felülvizsgálat egyszerű végrehajtása
  - Selejtezés és levéltárba adás támogatása
  - Stb.

## Sablonkezelés

- Egyszerű sablon-karbantartás az arra jogosult felhasználóknak
- Többféle sablon típus: Notepad, MS Word, MS Excel, OpenOffice Writer

## Archiválás

- Kliensbe épített képkezelő modul (forrás lehet: szkennер, kamera stb.). Képek alapján folyamatindítás.
- Szkennер interfész az ismertebb multifunkciós készülékekhez.
- Szkennер felületről indítható folyamat
- PDF fájlok nagy tömegű elektronikus aláírása

## Integrált elektronikus aláírás kezelés

- MELASZ szabványnak megfelelő aláírások kezelése
- Igény esetén lehetőség van más szabványú aláírások kezelésére is.

## Felhasználók mező szintű jogosultság kezelése

- Tetszőlegesen beállítható, hogy egy felhasználó vagy szerepkör tagjai egy adatot láthatnak-e, olvashatnak-e vagy írhatnak-e. Ezen jogosultságok és kapcsolatban vannak a folyamatra beállított jogokkal, ezért nagyon finoman szabályozható az adatokhoz való hozzáférés.

## Összetett keresés (jogosultságnak megfelelő), riportozás

- A rendszerben manuálisan vagy automatikusan rögzített több mint 100 beépített vagy egyedi űrlapon lévő tetszőleges adat mezőjére való keresési lehetőség a logikai algebra felhasználásával. Ezen lehetőséggel a felhasználók önállóan tudnak bármilyen lekérdezést összeállítani és futtatni.
- Nézet technológia segítségével akár más adatbázisok adat mezői is kereshetőek és megjeleníthetőek.
- A rendszerben lévő összes dátum adat kereshető relatív idő felhasználásával, megadható az elmúlt napok, hónapok és évek száma.
- A keresési feltételek elmenthetőek, később bármikor módosíthatóak és könnyen futtathatóak.
- Keresési eredmények nyomtathatóak a rendszerbe feltöltött sablonok segítségével így bármilyen egyedi riport elkészíthető.
- Keresési eredmények vágólappra másolhatóak, így tetszőleges más programban tovább formázható vagy feldolgozható.

## Levelezés

- Microsoft Outlook bővítmény e-mail-ek vagy azok mellékleteinek hatékony feldolgozására
- A rendszer képes figyelni korlátlan számú POP3 illetve IMAP4 protokollt ismerő email postafiókot és a beérkező leveleket érkeztetni vagy egyéb folyamatot elindítani, ezen levelek esetleges aláírását ellenőrizni és automatikusan értesítést küldeni a befogadásról vagy bármilyen hiányról.
- A rendszerből lehetőség van felhasználók által kijelölt dokumentumok kiküldésére is,

természetesen jogosultság függvényében.

### **Active Directory integráció**

- Lehetőség van Active Directory-ból felhasználók importálására vagy adataik frissítésére
- Lehetőség van a rendszerbe történő bejelentkezés során a felhasználóktól megkövetelni az AD tagságot

### **Osztott, csoport munkatámogatás**

- Lehetőség van a rendszerben szerepköri munkakosarakat definiálni, amikben lévő feldolgozandó tételeket az adott szerepkör tagjai egy időben láthatnak és kezelhetnek. Ilyen lehet például egy központi irattár, ahol nem egy felhasználónál vannak az iratok, hanem az irattárban.

### **Távoli munkatámogatás**

- Mivel a kliensek TCP/IP-t felhasználva web szolgáltatásokon keresztül kommunikálnak a szerverrel, ezért az interneten keresztül is használható a rendszer. Még a fájlok mozgatása is ezen az úton keresztül történik.

### **Naplózás**

- A rendszerben a különféle objektumok, fájlok, iratok és az ügyiratok védelme biztosított.
- Az egyszer rögzített adatok adott köre megváltoztathatatlan, másrészt pedig a módosítható adatok minden változtatása naplózás útján rögzített.
- A napló állományok megfelelő jogosultság függvényében böngészhetőek, a benne lévő adatok kereshetőek.

### **Moduláris felépítés, egyszerű alkalmazás integráció, egységes keretbe foglalva**

- Lehetőség van különféle kapcsolódó modulok használatára:
  - Szociális modul
  - Építéshatósági modul
- Interfész modulok:
  - ÖnkAdó
  - Szabállyértési rendszer
  - ERP
  - Stb.

### **Nagy és drága rendszerektől való függetlenség**

- Az adatbázis kezelő és operációs rendszeren továbbá a választott elektronikus aláírás kezelő modulon kívül nincs szükség további harmadik gyártó licenceinek a megvásárlására. (Windows Azure platform esetén ezekre sincs szükség)

### **Szerver oldali infrastruktúra**

- Szervezetten belül üzemeltetett
  - Több rétegű architektúra, könnyű skálázhatóság

Az alaprendszer 4 fő rétegre tagolható. A szerver oldali terheléstől és tárhely kapacitás igénytől függően több hardverre bontható szét:

- Adatbázis (ORACLE esetén platform független)
- Dokumentum tárolására szolgáló fájlrendszer (platform független)
- Az adatbázis elérési, üzleti logikai réteg (MS Windows szerver vagy szerverek és IIS)
- Kliens (minden .NET 4.7.1 keretrendszer által támogatott asztali operációs rendszer)
- Szervezetten kívül üzemeltetett
  - Windows Azure platform
    - Kedvező havi díjak mellett nem szükséges szervert, tárolókat, hálózati eszközöket vásárolni, fenntartani és üzemeltetni.
    - Automatizált szolgáltatás menedzsment, ami magában foglalja az előfizetés idejére a programok frissítését még operációs rendszer szintjén is.
    - Terhelés elosztás
    - Az egész világból elérhető a nap 24 órájában

#### **Választható adatbázis**

- ORACLE 11g R1 vagy nagyobb verzió (bizonyos funkciók kihagyása esetén 8.0.5-ig visszamenőleg bármely verzió)
- MS SQL 2008 R2

#### **Operációs rendszer**

- kliens 32 bit
- szerver 64 bit

#### **Egyszerű telepítés**

- XCopy, ClilckOnce, MSI
- .NET technológiából adódóan a program azonnal működik, akár hordozható médiáról is, egy megfelelő .Net Framework-t tartalmazó és hálózattal rendelkező gépen, ha a felhasználó rendelkezik szerver oldalon megfelelő engedélyekkel

További információért látogasson el honlapunkra:

<http://www.workflow.hu/WebHelp/gstsystemscliens.htm>